



## ASSOCIATIONS

### FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION (pour un projet, un évènement, une action...)

#### 1 - Identification de l'association

**(joindre les statuts et la liste des personnes en charge de l'administration)**

Nom – Dénomination :

Numéro SIRET :

Adresse du siège social :

Adresse du gestionnaire si différente :

Représentant légal (personne désignée par les statuts et signataire de la demande) :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal) :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :



**4 – Projet – Objet de la demande**  
**(joindre le budget prévisionnel dédié au projet, aux actions ou à l'évènement objet de la demande)**

Intitulé :

Commune (où se déroule le projet) :

Impact ou rayonnement du projet pour le territoire :

Objectifs :

Description détaillée du projet et des moyens mis en œuvre :

Date ou période de réalisation :

Montant total du projet :

Montant sollicité :

## 5 – Attestation

Je soussigné(e), (nom et prénom), ....., représentant(e) légal(e)  
de l'association

*Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci<sup>8</sup>.*

**déclare :**

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants) ;
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations ;
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;
- que l'association respecte les principes et valeurs de la [Charte des engagements réciproques](#) conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte ;
- demander une subvention de : ..... € au titre de l'année ou exercice ;
- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association (Joindre un RIB).

**m'engage :**

- d'une part, à apposer le logo de la communauté de communes Berg et Coiron sur l'ensemble des supports de communication ou d'information de l'association ;
- d'autre part, à mentionner ce partenariat dans les différentes cérémonies, inaugurations, célébrations, remises de prix, conférences de presse ou autres interventions officielles ainsi que dans les communiqués de presse en lien avec l'objet de la subvention.

Fait à

Le,

Signature,

## 6 – Listes des pièces à joindre à l'appui de la demande

- Statuts régulièrement déclarés en Préfecture (uniquement lors de la première demande ou en cas de changement) ;
- Liste des personnes en charge de l'administration de l'association régulièrement déclarée (uniquement lors de la première demande ou en cas de changement) ;
- Un relevé d'identité bancaire ;
- Si le dossier n'est pas signé par le représentant légal de l'association, le pouvoir donné par ce dernier au signataire ;
- Les comptes approuvés du dernier exercice clos ;
- Le plus récent rapport d'activité approuvé.
- Le rapport du commissaire aux comptes pour les associations qui en ont désigné un, notamment celles qui ont reçu annuellement plus de 153 000 € de dons ou de subventions ;